

ИНФОРМАЦИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ЛЬГОТНЫХ ПРОЕЗДНЫХ ДОКУМЕНТОВ

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

➤ Для оформления льготного проездного документа **ВПЕРВЫЕ** Вам необходимо подойти в каб. 228 – написать заявление (при себе иметь паспорт) и предоставить следующий пакет документов (в соответствии с льготой):

1. **Льгота многодетной семье:**

- копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта), на которого делается проездной,
- удостоверение многодетной семьи,
- фото ребенка 3*4,
- СНИЛС ребенка.

2. **Льгота опекаемым:**

- копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта),
- копия опекунского удостоверения,
- фото ребенка 3*4,
- СНИЛС ребенка.

3. **Льгота по потере кормильца:**

- копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта),
- копия пенсионного удостоверения (с указанием актуального срока действия),
- фото ребенка 3*4,
- форма №9 или форма №8 или форма №3 (оригинал)
- СНИЛС ребенка.

➤ **ПРОДЛЕНИЕ** уже имеющегося льготного проездного документа на 2018-2019 учебный год Школа производит централизованно, при необходимости предоставить дополнительные документы классный руководитель запросит их у Вас.

➤ В случае перехода учащегося в школу №619 из другой школы и наличия льготного проездного документа, выданного в предыдущей школе, необходимо предоставить полный пакет документов, указанный выше (фотография не обязательна).

Документы необходимо подать с 03 по 20 сентября 2018 года в каб. 228.

- ✓ Выдача проездных, оформляемых впервые, будет производиться с 28.09.2018 в каб. 228.
- ✓ Продлить уже имеющиеся льготные проездные можно будет в кассах метрополитена с конца сентября.

По всем вопросам, касающимся оформления льготных проездных документов, Вы можете позвонить по телефону 290-00-94 или обратиться в кабинет № 228 (с 9.00 до 17.00)